

PERMOHONAN PERUBAHAN SPPT/SKPD/STPD – PERORANGAN

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Perubahan SPPT/SKPD/STPD *)
PBB tahun pajak

Yth. Kepala Badan Pendapatan Daerah Kab.Sikka
Jl.R.A Kartini No. 26
Maumere

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
No. KTP : NPWPD
Alamat : Jln. No. Telp. RT. RW.
Kelurahan/Desa : Kecamatan
Kabupaten :

Sebagai wajib pajak/ kuasa wajib pajak *) PBB atas objek pajak yang terletak di :

Alamat : Jln. No. Telp. RT. RW.
Kelurahan : Kecamatan
Kabupaten/Desa :
NOP : tahun pajak.....

dengan ini mengajukan permohonan perubahan atas SPPT/SKPD/STPD *) PBB tersebut diatas dengan alasan sebagai berikut :

Berikan tanda X pada kolom yang dipilih

- 1. Kesalahan tulis : nama wajib pajak (bukan ganti/balik nama) /alamat wajib pajak/alamat objek pajak/No. SPPT/SK / STPD/tahun pajak/tanggal jatuh tempo/luas objek pajak *)
- Data yang benar adalah
- 2. Kesalahan hutang : Penambahan/Pengurangan/Perkalian/Pembagian *)
- 3. Salah/keliru dalam penerapan peraturan perundang-undangan terhadap fakta/kenyataan objek/ subjek pajak yang sudah jelas benar : SPPT yang terbit atas ojek pajak yang seharusnya bebas PBB (tanah wakaf, kuburan, tempat ibadah, kantor pemerintah, dll)/ salah penerapan NJKP/salah penerapan sektor (objek PBB Sektor Pedesaan/ Perkotaan dikenakan PBB Sektor Perkebunan/Perhutanan/Pertambangan atau sebaliknya *)
- 4. Salah atau keliru dalam penerapan sanksi, dalam hal diterbitkan STPD PBB padahal WP sudah bayar sehingga STPD minta dibatalkan dengan SK Pembetulan.
- 5.

Bersama ini dilampirkan pula :

Berikan tanda X pada kolom yang dipilih

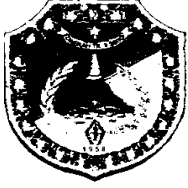
- 1. Surat Kuasa dari wajib pajak (dalam hal dikuasakan kepada orang /pihak lain).
- 2. Foto copy KTP atau identitas lainnya dari wajib pajak.
- 3. Surat Pemberitahuan Objek Pajak (SPOP) dan Lampiran SPOP yang telah diisi dengan jelas,benar dan lengkap serta ditanda tangani.
- 4. Asli SPPT/SKPD/STPD *) tahun pajak yang bersangkutan.
- 5. Foto copy bukti pembayaran PBB (SSPD/STTS *) tahun terakhir.
- 6. Foto copy surat tanah dan atau bangunan(Sertifikat)/Surat Keterangan dari Kepala Desa atau Lurah mengenai pemilikan atas tanah dan atau bangunan.
- 7. Foto Objek Pajak yang dimaksud.
- 8. Surat Pernyataan bermaterai dan ditanda tangani serta disahkan dari Kepala desa atau lurah

Demikian atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

.....
WAJIB PAJAK/ KUASA WAJIB PAJAK *)

(.....)

*) Coret yang tidak perlu



PEMERINTAH KABUPATEN SIKKA
BADAN PENDAPATAN DAERAH
SURAT PEMBERITAHUAN OBJEK PAJAK
(S P O P)

No. Formulir

Selain yang diisi oleh Petugas (bagian yang diarsir),
diisi oleh Wajib Pajak
Beri tanda silang pada kolom yang sesuai

1. JENIS TRANSAKSI 1. Perekaman Data 2. Pemutakhiran Data 3. Penghapusan Data

	PROP	KAB	KEC	KEL / DES	BLOK	NO URUT	KODE
2. NOP	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. NOP BERSAMA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK DATA BARU

4. NOP ASAL

5. NO SPPT LAMA

B. DATA LETAK OBJEK PAJAK

6. NAMA JALAN

7. BLOK / KAV / NOMOR

8. KELURAHAN / DESA

9 RW

10 RT

C. DATA SUBJEK PAJAK

11. STATUS 1. Pemilik 2. Penyewa 3. Pengelola 4. Pemakai 5. Sengketa

12. PEKERJAAN 1. PNS 2. ABRI 3. Pensiunan *) 4. Badan 5. Lainnya

13. NAMA SUBJEK PAJAK

14. NPWP

15. NAMA JALAN

16. BLOK / KAV / NOMOR

17. KELURAHAN / DESA

18. RW

19. RT

20. KABUPATEN / KOTAMADYA - KODE POS

21. NOMOR KTP

D. DATA TANAH

22. LUAS TANAH (M2)

23. ZONA NILAI TANAH

24. JENIS TANAH 1. Tanah + Bangunan 2. Kavling Siap Bangun 3. Tanah Kosong 4. Fasilitas Umum

Catatan: *) yang penghasilannya semata-mata berasal dari gaji atau uang pensiunan

Dilanjutkan di halaman berikutnya

E. DATA BANGUNAN25. JUMLAH BANGUNAN **F. PERNYATAAN SUBJEK PAJAK**

Saya menyatakan bahwa informasi yang telah saya berikan dalam formulir ini termasuk lampirannya adalah benar, jelas dan lengkap menurut keadaan yang sebenarnya, sesuai dengan Pasal 10 ayat (1) Perda Kabupaten Sikka Nomor. 8 Tahun 2012.

26. NAMA SUBJEK PAJAK/
KUASANYA

27. TANGGAL

28. TANDA TANGAN /
CAP JEMPOL

= _____ = _____

- Dalam hal ini bertindak selaku kuasa, Surat Kuasa harap dilampirkan
- Dalam hal Subjek Pajak mendaftarkan sendiri Objek Pajak, supaya menggambarkan Sket/Denah Lokasi Objek Pajak
- Batas waktu pengembalian SPOP 30 (tiga puluh) hari sejak diterima oleh Subjek Pajak sesuai Pasal 10 ayat (2) Perda Kab.Sikka No. 8 Tahun 2012

G. IDENTITAS PENDATA / PEJABAT YANG BERWENANG**PETUGAS PENDATA**29. TANGGAL (TGL/BLN/THN)

30. TANDA TANGAN

31. NAMA JELAS _____

32. NIP **MENGETAHUI PEJABAT YANG BERWENANG**33. TANGGAL (TGL/BLN/THN)

34. TANDA TANGAN

35. NAMA JELAS _____

36. NIP **SKET / DENAH LOKASI OBJEK PAJAK****KETERANGAN:**

- Gambarkan sket/denah lokasi objek pajak (tanpa skala), yang dihubungkan dengan jalan raya/ jalan protokol, jalan lingkungan dan lain-lain, yang mudah diketahui oleh umum.
- Sebutkan batas-batas kepemilikan sebelah utara, selatan, timur dan barat.

Contoh Penggambaran



PEMERINTAH KABUPATEN SIKKA
BADAN PENDAPATAN DAERAH
 LAMPIRAN SURAT PEMBERITAHUAN OBJEK PAJAK

No. Formulir

1. JENIS TRANSAKSI 1. Perekaman Data 2. Pemutakhiran Data 3. Penghapusan Data
 4. Penilaian

2. NOP PR KAB KEC KEL/DES BLOK NO URUT KODE 3. JUMLAH BNG

 4. BANGUNAN KE

A. RINCIAN DATA BANGUNAN

5. JNS PENGGUNAAN BANGUNAN 1. Perumahan 2. Perkantoran Swasta 3. Pabrik
 4. Toko/Apotik/Pasar/Ruko 5. Rumah Sakit/Klinik 6. Olahraga/Rekreasi
 7. Hotel/Wisma 8. Bengkel/Gudang/Pertanian 9. Gedung Pemerintah
 10 Lain-lain 11. Bng Tidak Kena Pajak 12. Bangunan Parkir
 13 Apartemen 14. Pompa Bensin 15. Tangki Minyak
 16 Gedung Sekolah

6. LUAS BANGUNAN (M2)
 7. JUMLAH LANTAI
 8. THN DIBANGUN
 9. THN DIRENOVASI
 10. DAYA LISTRIK TERPASANG (WATT)
 11. KONDISI PADA UMUMNYA 1. Sangat Baik 2. Baik 3. Sedang 4. Jelek
 12. KONSTRUKSI 1. Baja 2. Beton 3. Batu Bata 4. Kayu
 13. ATAP 1. Decroban/Beton/Gtg Glazur 2. Gtg Beton/Alumunium 3. Gtg Biasa/Sirap 4. Asbes 5. Seng
 14. DINDING 1. Kaca/Alumunium 2. Beton 3. Batu Bata/Conblok 4. Kayu 5. Seng
 15. LANTAI 1. Marmer 2. Keramik 3. Teraso 4. Ubin PC/Papan 5. Semen
 16. LANGIT-LANGIT 1. Akustik/Jati 2. Triplek/Asbes/Bambu 3. Tidak ada

B. FASILITAS

17. JUMLAH AC Split Window
 18. AC Sentral 1. Ada 2. Tidak Ada
 19. LUAS KOLAM RENANG (M2)
 1. Diplester 2. Dengan Pelapis
 20. LUAS PEKERASAN HALAMAN (M2) Ringan Berat Dengan Penutup
 Sedang Lantai
 21. JUMLAH LAPANGAN TENIS DGN LAMPU TNP LAMPU
 Beton
 Aspal
 Tanah Liat/Rumput
 22. JUMLAH LIFT Penumpang Kapsul Barang
 23. JUMLAH TANGGA BERJALAN Lbr ≤ 0,80 M
 Lbr > 0,80 M
 24. PANJANG PAGAR (M)
 BAHAN PAGAR 1. Baja/Besi 2. Bata/Batako
 25. PEMADAM KEBAKARAN 1. Hydrant 1. Ada 2. Tidak ada
 2. Sprinkler 1. Ada 2. Tidak ada
 3. Fire Al. 1. Ada 2. Tidak ada
 26. JML SALURAN PES. PABX.
 27. KEDALAMAN SUMUR ARTESIS (M)

C. DATA TAMBAHAN UNTUK JPB = 3/8

<input type="checkbox"/> PABRIK/BENKEL/GUDANG/PERTANIAN (JPB=3/8)			
28. TINGGI KOLOM (M)	<input type="text"/>	29. LEBAR BENTANG (M)	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> 30. DAYA DUKUNG LANTAI (Kg/M2)	<input type="text"/>	31. KELILING DINDING (M)	<input type="text"/>
		32. LUAS MEZZANINE (M2)	<input type="text"/>

D. DATA TAMBAHAN UNTUK BANGUNAN NON STANDARD

<input type="checkbox"/> PERKANORAN SWASTA /GEDUNG PEMERINTAH (JPB=2/9)				
33. KELAS BANGUNAN	<input type="checkbox"/> 1. Kelas 1	<input type="checkbox"/> 2. Kelas 2	<input type="checkbox"/> 3. Kelas 3	<input type="checkbox"/> 4. Kelas 4
<input type="checkbox"/> TOKO/APOTIK/PASAR/RUKO (JPB=4)				
34. KELAS BANGUNAN	<input type="checkbox"/> 1. Kelas 1	<input type="checkbox"/> 2. Kelas 2	<input type="checkbox"/> 3. Kelas 3	
<input type="checkbox"/> RUMAH SAKIT/KLINIK (JPB=5)				
35. KELAS BANGUNAN	<input type="checkbox"/> 1. Kelas 1	<input type="checkbox"/> 2. Kelas 2	<input type="checkbox"/> 3. Kelas 3	<input type="checkbox"/> 4. Kelas 4
36. LUAS KMR DNG AC CENTRAL (M2)	<input type="text"/>	37. LS RUANG LAIN DNG AC CENTRAL (M2)	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> OLAHRAGA/REKREASI (JPB=6)				
38. KELAS BANGUNAN	<input type="checkbox"/> 1. Kelas 1	<input type="checkbox"/> 2. Kelas 2		
<input type="checkbox"/> HOTEL/WISMA (JPB=7)				
39. JENIS HOTEL	<input type="checkbox"/> 1. Non-Resort	<input type="checkbox"/> 2. Resort		
40. JML BINTANG	<input type="checkbox"/> 1. Bintang 5	<input type="checkbox"/> 2. Bintang 4	<input type="checkbox"/> 3. Bintang 3	<input type="checkbox"/> 4. Bintang 1-2
	<input type="checkbox"/> 5. Non Bintang			
41. JUMLAH KAMAR	<input type="text"/>	42. LUAS KAMAR DGN AC CENTRAL (M2)	<input type="text"/>	43. LS RUANG LAIN DNG AC CENTRAL (M2)
<input type="checkbox"/> BANGUNAN PARKIR (JPB=12)				
44. TIPE BANGUNAN	<input type="checkbox"/> 1. Tipe 4	<input type="checkbox"/> 2. Tipe 3	<input type="checkbox"/> 3. Tipe 2	<input type="checkbox"/> 4. Tipe 1
<input type="checkbox"/> APARTEMEN (JPB=13)				
45. KELAS BANGUNAN	<input type="checkbox"/> 1. Kelas 1	<input type="checkbox"/> 2. Kelas 2	<input type="checkbox"/> 3. Kelas 3	<input type="checkbox"/> 4. Kelas 4
46. JUMLAH APARTEMEN	<input type="text"/>	47. LUAS APT DNG AC CENTRAL (M2)	<input type="text"/>	48. LS RUANG LAIN DNG AC CENTRAL (M2)
<input type="checkbox"/> TANGKI MINYAK (JPB=15)				
49. KAPASITAS TANGKI (M3)	<input type="text"/>	50. LETAK TANGKI	<input type="checkbox"/> 1. Di Atas Tanah	<input type="checkbox"/> 2. Di Bawah Tanah
<input type="checkbox"/> GEDUNG SEKOLAH (JPB=16)				
51. KELAS BANGUNAN	<input type="checkbox"/> 1. Kelas 1	<input type="checkbox"/> 2. Kelas 2		

E. PENILAIAN INDIVIDUAL (X Rp. 1.000)

52. NILAI SISTEM	<input type="text"/>	53. NILAI INDIVIDUAL	<input type="text"/>
------------------	----------------------	----------------------	----------------------

F. IDENTITAS PENDATA / PEJABAT YANG BERWENANG

PETUGAS PENDATA	MENGETAHUI PEJABAT YANG BERWENANG
54. TGL. KUNJUNGAN KEMBALI <input type="text"/>	
55. TGL. PENDATAAN <input type="text"/>	59. TGL. PENELITIAN <input type="text"/>
56. TANDA TANGAN	60. TANDA TANGAN
57. NAMA JELAS _____	61. NAMA JELAS _____
58. NIP <input type="text"/>	62. NIP <input type="text"/>

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini saya :

Nama :
Umur :
Pekerjaan :
Nomor KTP :
Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa saya dengan itikad baik telah menguasai sebidang tanah yang terletak di :

Jalan :
RW/RT :
Kecamatan :
Kabupaten :
NOP :

Dengan batas-batas Tanah

Sebelah Utara :
Sebelah Timur :
Sebelah Selatan :
Sebelah Barat :

Bidang tanah tersebut saya peroleh berdasarkan **Jual-beli/Hibah/Waris *)**dari sejak tahun sampai saat ini saya kuasai secara terus menerus dan tidak dijadikan/menjadi jaminan sesuatu hutang serta tidak dalam sengketa.

Penggunaan tanah tersebut adalah untuk pertanian/perumahan/kavling siap bangun*) dengan luas tanah M2 dan luas bangunan M2

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, jika ternyata timbul masalah di kemudian hari saya bersedia untuk mempertanggungjawabkan dihadapan yang berwenang dan tidak melibatkan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Sikka, dan apabila ternyata ada bukti kepemilikan yang lebih kuat atas objek tersebut, saya bersedia pengenaan PBB saya untuk ditanggungkan.

Register :
Tanggal :
Mengetahui : , Tgl.
Kepala Kelurahan/Desa : Yang membuat pernyataan

Materai
Rp.10.000

*) Coret yang tidak Perlu

SURAT KUASA

No:.....

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
No. KTP :
Alamat :
Pekerjaan :

Memberikan kuasa Kepada :

Nama :
No. KTP :
Alamat :
Pekerjaan :
Hubungan Pemberi Kuasa :

Untuk dan atas nama Pemberi Kuasa diberi wewenang untuk menandatangani Surat Permohonan dan Surat Pemberitahuan Objek Pajak (SPOP) beserta lampiran-lampirannya.

Surat Kuasa ini tidak dapat dilimpahkan lagi kepada orang lain (tidak disertai dengan hak substitusi).

Penerima Kuasa

.....
Pemberi Kuasa

Materai
Rp.10.000

.....
Kuasa Wajib Pajak

.....
Wajib Pajak