

PERMOHONAN PENGGABUGAN SPPT – PERORANGAN

Nomor :
 Lampiran : 1(satu) Jepitan
 Perihal : Permohonan Penggabungan SPPT
 PBB tahun pajak

Yth. Kepala Badan Pendapatan Daerah Kab.Sikka
 Jl.R.A Kartini No. 26
 Maumere

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
 No. KTP : NPWPD
 Alamat : Jln. No. Telp. RT. RW.
 Kelurahan/Desa : Kecamatan
 Kabupaten :

Sebagai wajib pajak/ kuasa wajib pajak *) PBB atas objek pajak yang terletak di :

Alamat : Jln. No. Telp. RT. RW.
 Kelurahan : Kecamatan
 Kabupaten/Desa :
 NOP :tahun pajak.....

dengan ini mengajukan permohonan penggabungan atas SPPT PBB tersebut diatas dengan alasan objek pajak tersebut terjadi pendobelan SPPT dengan blok yang sama dengan rincian sebagai berikut:

1. Objek Pajak yang dimiliki / dikuasai dan/atau dimanfaatkan dengan NOP :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DIGABUNGKAN DENGAN

2. Objek Pajak yang tidak diakui/tidak dimiliki/ tidak dimanfaatkan/ tidak ada dengan NOP :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bersama ini dilampirkan pula :

Berikan tanda X pada kolom yang dipilih

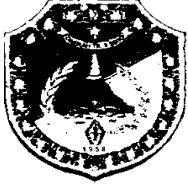
- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Surat Kuasa dari wajib pajak (dalam hal dikuasakan kepada orang /pihak lain). | <input type="checkbox"/> |
| 2. Foto copy KTP atau identitas lainnya dari wajib pajak. | <input type="checkbox"/> |
| 3. Surat Pemberitahuan Objek Pajak (SPOP) dan Lampiran SPOP yang telah diisi dengan jelas,benar dan lengkap serta ditanda tangani. (Untuk SPOP Objek Pajak yang dimiliki / dikuasai dan/atau dimanfaatkan) | <input type="checkbox"/> |
| 4. Foto copy Surat Pemberitahuan Pajak Terhutang (SPPT) PBB Objek Pajak yang dimiliki / dikuasai dan/atau dimanfaatkan tahun pajak berjalan. | <input type="checkbox"/> |
| 5. Foto copy bukti pembayaran PBB (SSPD) Objek Pajak yang dimiliki / dikuasai dan/atau dimanfaatkan tahun pajak berjalan tahun terakhir beserta tunggakan | <input type="checkbox"/> |
| 6. Foto copy surat tanah dan atau bangunan/Surat Keterangan dari Kepala Desa atau Lurah mengenai pemilikan atas tanah dan atau bangunan. | <input type="checkbox"/> |
| 7. Foto Objek Pajak yang dimaksud. | <input type="checkbox"/> |
| 8. Surat Pernyataan bermaterai dan ditanda tangani serta disahkan dari Kepala desa atau lurah | <input type="checkbox"/> |

Demikian atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

.....
 WAJIB PAJAK/ KUASA WAJIB PAJAK *)

(.....)

*) Coret yang tidak perlu



PEMERINTAH KABUPATEN SIKKA
BADAN PENDAPATAN DAERAH
SURAT PEMBERITAHUAN OBJEK PAJAK
(S P O P)

No. Formulir

Selain yang diisi oleh Petugas (bagian yang diarsir),
diisi oleh Wajib Pajak
Beri tanda silang pada kolom yang sesuai

1. JENIS TRANSAKSI 1. Perekaman Data 2. Pemutakhiran Data 3. Penghapusan Data

	PROP	KAB	KEC	KEL / DES	BLOK	NO URUT	KODE
2. NOP	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. NOP BERSAMA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK DATA BARU

4. NOP ASAL

5. NO SPPT LAMA

B. DATA LETAK OBJEK PAJAK

6. NAMA JALAN

7. BLOK / KAV / NOMOR

8. KELURAHAN / DESA

9 RW

10 RT

C. DATA SUBJEK PAJAK

11. STATUS 1. Pemilik 2. Penyewa 3. Pengelola 4. Pemakai 5. Sengketa

12. PEKERJAAN 1. PNS 2. ABRI 3. Pensiunan *) 4. Badan 5. Lainnya

13. NAMA SUBJEK PAJAK

14. NPWP

15. NAMA JALAN

16. BLOK / KAV / NOMOR

17. KELURAHAN / DESA

18. RW

19. RT

20. KABUPATEN / KOTAMADYA - KODE POS

21. NOMOR KTP

D. DATA TANAH

22. LUAS TANAH (M2)

23. ZONA NILAI TANAH

24. JENIS TANAH 1. Tanah + Bangunan 2. Kavling Siap Bangun 3. Tanah Kosong 4. Fasilitas Umum

Catatan: *) yang penghasilannya semata-mata berasal dari gaji atau uang pensiunan

Dilanjutkan di halaman berikutnya

E. DATA BANGUNAN

25. JUMLAH BANGUNAN

F. PERNYATAAN SUBJEK PAJAK

Saya menyatakan bahwa informasi yang telah saya berikan dalam formulir ini termasuk lampirannya adalah benar, jelas dan lengkap menurut keadaan yang sebenarnya, sesuai dengan Pasal 10 ayat (1) Perda Kabupaten Sikka Nomor. 8 Tahun 2012.

26. NAMA SUBJEK PAJAK/
KUASANYA

27. TANGGAL

28. TANDA TANGAN /
CAP JEMPOL

= _____ = _____

- Dalam hal ini bertindak selaku kuasa, Surat Kuasa harap dilampirkan
- Dalam hal Subjek Pajak mendaftarkan sendiri Objek Pajak, supaya menggambarkan Sket/Denah Lokasi Objek Pajak
- Batas waktu pengembalian SPOP 30 (tiga puluh) hari sejak diterima oleh Subjek Pajak sesuai Pasal 10 ayat (2) Perda Kab.Sikka No. 8 Tahun 2012

G. IDENTITAS PENDATA / PEJABAT YANG BERWENANG

PETUGAS PENDATA

MENGETAHUI PEJABAT YANG BERWENANG

29. TANGGAL (TGL/BLN/THN)

33. TANGGAL (TGL/BLN/THN)

30. TANDA TANGAN

34. TANDA TANGAN

31. NAMA JELAS _____

35. NAMA JELAS _____

32. NIP

36. NIP

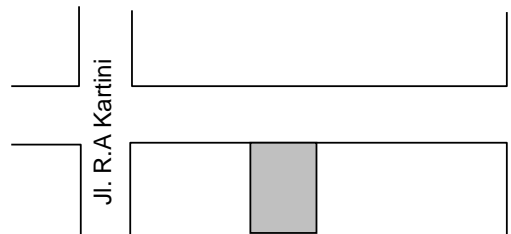
SKET / DENAH LOKASI OBJEK PAJAK

Blank area for drawing the sketch/denah of the tax object location.

KETERANGAN:

- Gambarkan sket/denah lokasi objek pajak (tanpa skala), yang dihubungkan dengan jalan raya/ jalan protokol, jalan lingkungan dan lain-lain, yang mudah diketahui oleh umum.
- Sebutkan batas-batas kepemilikan sebelah utara, selatan, timur dan barat.

Contoh Penggambaran



SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini saya :

Nama :
Umur :
Pekerjaan :
Nomor KTP :
Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa saya dengan itikad baik telah menguasai sebidang tanah yang terletak di :

Jalan :
RW/RT :
Kecamatan :
Kabupaten :
NOP :

Dengan batas-batas Tanah

Sebelah Utara :
Sebelah Timur :
Sebelah Selatan :
Sebelah Barat :

Bidang tanah tersebut saya peroleh berdasarkan **Jual-beli/Hibah/Waris *)**dari sejak tahun sampai saat ini saya kuasai secara terus menerus dan tidak dijadikan/menjadi jaminan sesuatu hutang serta tidak dalam sengketa.

Penggunaan tanah tersebut adalah untuk pertanian/perumahan/kavling siap bangun*) dengan luas tanah M2 dan luas bangunan M2

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, jika ternyata timbul masalah di kemudian hari saya bersedia untuk mempertanggungjawabkan dihadapan yang berwenang dan tidak melibatkan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Sikka, dan apabila ternyata ada bukti kepemilikan yang lebih kuat atas objek tersebut, saya bersedia pengenaan PBB saya untuk ditanggihkan.

Register :
Tanggal :
Mengetahui : , Tgl.
Kepala Kelurahan/Desa : Yang membuat pernyataan

Materai
Rp.10.000

*) Coret yang tidak Perlu

SURAT KUASA

No:.....

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
No. KTP :
Alamat :
Pekerjaan :

Memberikan kuasa Kepada :

Nama :
No. KTP :
Alamat :
Pekerjaan :
Hubungan Pemberi Kuasa :

Untuk dan atas nama Pemberi Kuasa diberi wewenang untuk menandatangani Surat Permohonan dan Surat Pemberitahuan Objek Pajak (SPOP) beserta lampiran-lampirannya.

Surat Kuasa ini tidak dapat dilimpahkan lagi kepada orang lain (tidak disertai dengan hak substitusi).

Penerima Kuasa

.....
Pemberi Kuasa

Materai
Rp.10.000

.....
Kuasa Wajib Pajak

.....
Wajib Pajak